

**Wirken Sie mit bei einem weltweit
einzigartigem ökologischem Sanierungsprojekt!**



Wir suchen
ab sofort in Vollzeit

- **einen Referenten (m/w) für die Abteilung Finanzen.**

In Folge der Wiedervereinigung wurde ein Großteil der früheren staatlichen DDR-Braunkohlebetriebe stillgelegt. Seitdem werden die ehemaligen Braunkohlestätten mit Mitteln des Bundes und der Braunkohleländer Brandenburg, Sachsen, Sachsen-Anhalt und Thüringen rekultiviert. Der Bund-Länder-Geschäftsstelle obliegt die Sanierungsbegleitung einschließlich der finanziellen und technischen Prüfung von Anträgen, Maßnahmedurchführung und Mittelverwendung.

Gesucht wird eine Persönlichkeit, die über gute Kenntnisse in einem oder mehreren der folgenden Bereiche verfügt:

- Rechnungswesen,
- Controlling von öffentlichen Haushalten,
- Zuwendungs- und Verwaltungsrecht.

Vorausgesetzt wird

- eine abgeschlossene wissenschaftliche Hoch- oder Fachschulausbildung im Studiengang Wirtschaftswissenschaft, Verwaltungsrecht oder vergleichbare Qualifikation (Master - HS/FS bzw. Bachelorabschluss mit betriebswirtschaftlichem Bezug) sowie
- der sichere Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen.

Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere die Prüfung von Finanzierungsanträgen des Projektträgers, von Zwischen- und Verwendungsnachweisen von Sanierungsmaßnahmen sowie das Erstellen von Prüfberichten.

Der Arbeitsort ist Berlin. Weitere Informationen über uns finden Sie auf der Internetseite unter www.gs-stuba.de.

Wir bieten

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit gelegentlichen Dienstreisen,
- angemessene Bezahlung in Anlehnung an den öffentlichen Dienst,
- flexible Arbeitszeitregelung,
- flache Hierarchien und
- individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin **bis zum 16. Oktober 2017** postalisch an die Bund-Länder-Geschäftsstelle für die Braunkohlesanierung, Kennziffer Re-Fi 2017, Mohrenstraße 60, 10117 Berlin oder per E-Mail an eberbeck@gs-stuba.de. Bitte fassen Sie Ihre Unterlagen in einer PDF-Datei zusammen.